

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ALBERTO , TÓBAL CERNA
Nit Emisor: 17878977
CARLOS ALBERTO TOBAL CERNA
14 CALLE ALAMEDA 17-43 BARRIO COLOMBIA, zona 18,
GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
239B4DC8-77A0-42FE-A663-776B61237F47
Serie: 239B4DC8 **Número de DTE:** 2006991614
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-nov-2025 09:54:33
Fecha y hora de certificación: 05-nov-2025 09:54:33

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, CORRESPONDIENTES AL MES DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL No. 029-826-2025-DGPCYN-MCD APROBADO MEDIANTE ACUERDO MINISTERIAL NO. 627-2025. CANCELADO.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre de 2025.

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Alberto Tóbal Cerna</u>	CUI:	<u>2494 93578 1901</u>
Número de contrato:	<u>029-826-2025-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>627-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>17878977</u>
Número de Factura:	<u>2006991614</u>	Serie:	<u>239B4DC8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.82,741.93</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/07/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** para **DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL**, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

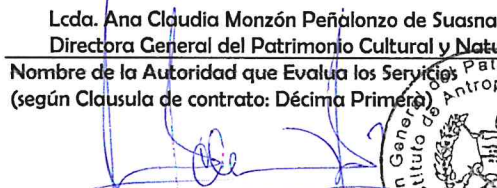
Desarrollo Ordenado de Actividades :


- a) Asesoré en la gestión administrativa para la emisión de cheques de pago de servicios básicos, por la adquisición de bienes y por reintegro de cajas chicas.
- b) Brinde asesoría en el registro de información en las bases de datos correspondientes, en lo relacionado a temas administrativos y financieros.
- c) Asesoré en la organización y conformación de expedientes de documentación con la liquidación de Viáticos y gastos de representación de personal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Brindé asesoría en la sistematización de información sobre liquidaciones de Cajas Chicas.
- e) Asesoré en las consultas internas y externas de personas que ingresen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, en procedimientos administrativos, financieros y recurso humano.
- f) Asesoré en la revisión de los expedientes asignados en materia administrativa, financiera y de recursos humanos, asegurando el cumplimiento y conformación de los mismos, según lo requerido por las directrices emitidas por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- g) Brindé asesoría en materia contable y financiera y orientar a las unidades ejecutoras en el cumplimiento de las normas que se refieren a la fiscalización del gasto público para mejorar el control interno de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- h) Brindé asesoría en la elaboración, control y seguimiento de oficios, memorandos y demás documentación administrativa, garantizando la correcta gestión y archivo conforme a las normas institucionales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Carlos Alberto Tóbal Cerna
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lcda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes